

Azonosító: 106-Szü-1483/8/2025.R

**Az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
felvételt hirdet főelőadó (közegészségügyi, járványügyi ügyintéző) beosztás
betöltésére**

Munkahely megnevezése: Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
Menekültügyi Igazgatóság
Befogadó Intézmények Szakmai Irányító Osztálya

Beosztás: közegészségügyi, járványügyi főelőadó

Besorolás: RIASZ/E

Cím: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

Munkarend: hivatali

Jogviszony: határozatlan idejű, rendvédelmi igazgatási

Bérezés, egyéb juttatások: a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati viszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvényben (Hszt.) meghatározottak szerint

Feladatok:

- közegészségügyi-járványügyi ellenőrzések elvégzése a befogadó intézményekben, az OIF ügyfélszolgálati irodáin;
- éves közegészségügyi helyzetértékelés kidolgozása;
- jelentés készítése rendkívüli járványügyi és közegészségügyi eseményekről;
- takarítási rend kidolgozása, fertőtlenítő, takarítószerbiztonsági adatlapjának biztosítása;
- szemétszállítás, veszélyes hulladékokkal kapcsolatos dokumentációs rendszer kidolgozása;
- járványok elhárításával, terjedésének megelőzésével kapcsolatos feladatok ellátása;
- menekültekkel kapcsolatos nemzetközi közegészségügyi-járványügyi események napra kész követése;
- nemzetközi közegészségügyi-járványügyi szabályozások áttekintése;

- harmadik országban jelen lévő fertőző betegségek, esetleges járványok nyomon követése;
- közreműködés a menedékkérők és a nemzetközi védelemben részesültek részére jogszabály alapján adható ellátásokra és támogatásokra vonatkozó kérelmek elbírálásában.

A beosztás betöltésének követelményei:

- magyar állampolgárság.
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- szakirányú felsőfokú képzettség (népegészségügyi ellenőr),
- foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel és alkalmas minősítés

A beosztás betöltéséhez előnyt jelent:

- kiemelkedő írás- és szóbeli kifejezőképesség,
- közegészségügyi szakterületen szerzett tapasztalat.

Elvárt kompetenciák:

- legalább egy idegen nyelv középfokú ismerete;
- együttműködő képesség;
- jó kommunikációs készség;
- terhelhetőség, kiváló stressz tűrő képesség;
- minőségorientáció (szabálykövetés, alaposág);
- figyelem a feladatok határidőben történő végrehajtására,
- megbízhatóság;
- problémamegoldó képesség, kezdeményező készség;
- határozott fellépés, pontos, önálló, gyors és precíz munkavégzés.

A jelentkezőnek be kell nyújtania:

- részletes szakmai önéletrajzát, amely tartalmazza a személyi adatait, szakmai végzettségeit, korábbi beosztásait, jelenlegi munkahelyét, elérhetőségeit;
- motivációs levelet;
- iskolai végzettséget, szakképesítést, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát;
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (mely a jelentkezésnek nem, de a munkakör betöltésének feltétele);
- a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a munkakörbe való kiválasztása esetén hozzájárul az általa benyújtott eredeti okmányok megvizsgálásához.

A jelentkezés határideje: 2025. március 28.

Az elbírálás határideje: 2025. április 04.

A munkakör betöltésének várható kezdete: 2025. április 15.

A jelentkezés benyújtásának helye:

Jelentkezését a 106-Szü-1483/8/2025.R azonosító feltüntetésével az allashirdetes8@oif.gov.hu e-mail címre kell eljuttatni, az elektronikus levél mellékleteként kizárólag MS Office .doc vagy .docx szöveges dokumentumok, illetve .jpg vagy .pdf kiterjesztésű fájlok csatolhatók.

A meghallgatásra kiválasztott jelentkezőket a személyes elbeszélgetés időpontjáról telefonon értesítjük.

A jelentkezés elbírálásának eredményéről az érintetteket levélben, illetve telefonon tájékoztatjuk.